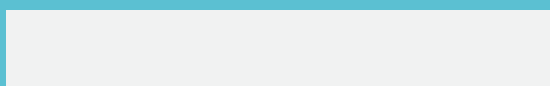


**SDR  
PORTUGAL**



**INSTRUÇÕES PARA  
ENVIO DE AMOSTRAS**



## ÍNDICE

<b>1. Introdução .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Preparação das Amostras.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Acondicionamento e identificação das Amostras.....</b>	<b>4</b>
<b>4. Grupagem de Amostras.....</b>	<b>5</b>
<b>5. Agendamento da recolha e Expedição.....</b>	<b>5</b>
<b>6 Histórico de versões .....</b>	<b>6</b>
Anexo 1 – Dados para expedição de caixas com amostras individuais.....	7
Anexo 2 – Dados para expedição de volumes com várias caixas de amostras.....	8

*Documento válido apenas na versão digital disponível em [SDRPortugal.pt](https://sdrportugal.pt). Caso opte por ler uma versão impressa ou gravada, assegure-se de que corresponde à versão mais atual disponibilizada online.*

## 1. Introdução

O presente documento reúne as instruções para envio de amostras para realização dos testes necessários para concluir o processo de aceitação de embalagens no SDR.

Tal como referido no “[Manual do Embalador](#)”, a gestão e coordenação do envio de amostras com o propósito da sua verificação e validação técnica será assegurada ao abrigo de contrato com uma entidade terceira, tendo sido selecionada a GS1 Portugal. Este processo inclui o envio de amostras para a realização de testes pelos fornecedores de RVM.

A execução destes contratos está sujeita a termos de confidencialidade de modo a salvaguardar aspetos relacionados com a estratégia de inovação das empresas e da proteção de dados.

Existe um compromisso de prazo máximo de resposta por parte das entidades envolvidas no processo de certificação das embalagens:

- [SDR Portugal/GS1](#) - aprovação do pré-registo (passagem ao estado “Enviar amostras”): **1 dia útil** a partir da data do registo;
- [GS1/CTT](#) - recolha das amostras: **2 dias úteis** após pedido de recolha pelos Embaladores;
- [CTT](#) - entrega das amostras: **1 dia útil** após a sua recolha;
- [GS1](#) - validação dos dados das embalagens: **3 dias úteis** após receção das amostras;
- [Fornecedores de RVM – testes em RVM](#): **3 dias úteis** a partir da data de receção das amostras;

[SDR Portugal/GS1](#)- conclusão do registo: **2 dias úteis** após conclusão da verificação e validação técnica e dos testes.

Em casos especiais, podem ser necessários esclarecimentos e/ou o envio de novas amostras, nessas circunstâncias os prazos serão reiniciados uma vez reunidas as informações complementares ou correções necessárias.

Para uma melhor compreensão do presente documento recomenda-se a consulta do “[Glossário do SDR](#)”, disponível em [SDRPortugal.pt](#), que contém a definição de termos técnicos, bem como de siglas e acrónimos usados ao longo do texto.



## 2. Preparação das Amostras

Todas as referências de produtos no âmbito do SDR que se encontram no mercado nacional têm de ser registados no Portal SDR Portugal.

No processo de registo de produtos, os Embaladores terão que preencher no Portal SDR Portugal o formulário com os dados necessários para a aprovação das embalagens.

A validação dos registos poderá originar 4 opções, as quais serão refletidas no estado do registo de cada produto constante no Portal:

**Rever**

Decisão \*

Escolha a opção de seleção ▼

- Dispensar teste
- Enviar para Testes
- Enviar para Correção
- Cancelar

- Quando um produto se apresente numa embalagem da mesma família (ou embalagem similar) de embalagens de produtos já aprovados, a SDR Portugal pode optar por “Dispensar teste” para os novos produtos da obrigação de testes. Nestes casos, o novo produto é sujeito a **Procedimento simplificado para aprovação de produtos com base em produtos similares**, passando diretamente para o estado “**Registado**”, com base na aprovação por associação a produto similar anteriormente testado e aprovado.
- Quando o registo é validado, o estado é alterado para “**Enviar para Testes**” e será enviado um email com a notificação para preparação das amostras em conformidade com as “Instruções para Envio de Amostras”.
- Quando são detetados erros, o estado é alterado para “**Enviar para Correção**”, com indicação do problema identificado e que deverá ser corrido pelo Embalador.
- No caso dos produtos que não serão integrados no SDR (produtos a descontinuar), o estado é alterado para “**Cancelar**”.

### 3. Acondicionamento e identificação das Amostras

Por cada referência de produto a registar no SDR, deverão ser preparados 5 conjuntos de amostras<sup>1</sup> com 2 exemplares das embalagens comercializadas para o mercado nacional, vazias e incluindo rótulo, etiqueta autocolante de marcação secundária, quando aplicável, tampa ou outros componentes que integrem a embalagem tal como é comercializada, embalados e etiquetados conforme se descreve nos pontos 4 e 5.

Cada amostra é composta por:

- 5 conjuntos com 2 exemplares da embalagem vazia, garrafas ou latas
- as embalagens devem estar vazias
- as embalagens têm de estar intactas, não compactadas e não deformadas
- as garrafas devem ter tampa e rótulo colocados<sup>2</sup>
- as latas deverão estar impressas e ter a tampa<sup>2</sup>
- quando é utilizada a opção de marcação secundária, as embalagens devem ter etiqueta autocolante de aplicada<sup>2</sup>
- as embalagens são identificadas através do código de barras que consta no respetivo rótulo, **não é necessária qualquer identificação adicional.**

**A partir desta data, apenas serão aceites amostras correspondentes às embalagens a colocar no mercado nacional, ou seja, devidamente marcadas com o código GTIN e com o símbolo Volta. No caso da opção pelo uso etiquetas, as mesmas devem estar devidamente colocadas.**

Cada amostra deve ser acondicionada numa caixa ou saco de individual, recomendando-se o uso de caixas standardizadas disponibilizadas, como, por exemplo as caixas fornecidas pelos CTT<sup>3</sup> ou solução equivalente:



<sup>1</sup> 1 exemplar destinado a cada um dos 4 fornecedores de RVM certificados + 1 exemplar para a SDR Portugal/GS1

<sup>2</sup> No caso de embalagens novas, são aceites processos de fixação dos componentes (tampas, rótulos, etiquetas...) manuais ou provisórios

<sup>3</sup> <https://www.ctt.pt/empresas/encomendas-e-correio/enviar/correio/caixas-e-saquetas>

Para cada referência dos produtos a registar no SDR, deverão ser preparados 5 conjuntos de amostras com 2 exemplares das embalagens a enviar, acondicionados em caixas de cartão individuais.

Para efeitos de expedição, cada **caixa de amostras** deve ser identificada com os dados apresentados no anexo 1 .

A respetiva guia de transporte, será enviada pela GS1 posteriormente.

## 4. Grupagem de Amostras



Sempre que possível, os Embaladores devem otimizar o envio das amostras, juntando várias referências de produtos que pretendam registar. Contudo mantém-se a necessidade de efetuar o acondicionamento individual de cada amostra com 2 exemplares das embalagens a enviar numa caixa de cartão.

No caso do registo simultâneo de vários produtos com embalagens da mesma família, apenas será necessário enviar amostras de uma das referências a aprovar. As restantes referências serão posteriormente aprovadas com recurso ao procedimento simplificado para aprovação de produtos com base em produtos similares.

Para efeitos de **expedição simultânea de várias amostras individuais**, é necessário efetuar a grupagem das caixas de amostras em 5 volumes consoante cada destinatário e identifica-los conforme anexo 2.

## 5. Agendamento da recolha e Expedição



Para efeitos de expedição, cada **volume** deve ser identificado com a guias de transporte que será enviado pela GS1.

Quando os volumes com as amostras para expedição fiquem prontos, deverá ser solicitado o agendamento da recolha enviando o pedido com 48 horas de antecedência para:

<b>GS1 Portugal /Registos SDR Portugal</b> Telefone: 21 752 07 40	
Steve Henriques Email: <a href="mailto:s.henriques@gs1pt.org">s.henriques@gs1pt.org</a>	Gleice Nebuya Email: <a href="mailto:gleice@gs1pt.org">gleice@gs1pt.org</a>

Será necessário anexar os ficheiros com os dados para expedição preenchidos, consoante se trate de um pedido de recolha para uma única referência ou para várias referências:

- Anexo 1 – Dados para expedição de 5 caixas com amostras individuais
- Anexo 2 – Dados para expedição de 5 volumes com várias caixas de amostras

A recolha será efectuada pelos serviços de transportes contratados pela GS1 (p.e.x CTT) na data acordada. Em resposta ao pedido de agendamento a GS1 irá enviar as Guias de Transportes dos CTT que deverão ser impressas e coladas nas caixas.

**Caso o Embalador pretenda efetuar a expedição das amostras a partir de um remetente no estrangeiro, o poderá fazer o envio direto para todos os destinatários, mas deverá informar a GS1 e manter o canal de comunicação através da GS1 até à confirmação da receção das amostras por todos os destinatários.**

### SDR Portugal

Manual do Embalador – Instruções para Envio de Amostras

Versão 3.0 (07/04/2026)

## 6 Histórico de versões



Versão	Data	Resumo das alterações efetuadas
0.4	07/07/2025	Foi incluído um enquadramento do envolvimento da entidade terceira responsável pela validação dos requisitos técnicos das embalagens.
1.0	11/07/2025	Integração de contributos vários incluindo: referência às etapas de validação e aos prazos associados; clarificação da abrangência do processo de registos às embalagens que serão descontinuadas; eliminada a indicação para preparação das amostras a partir de embalagens novas. Pequenas correções ortográficas e de pontuação.
1.1	22/07/2025	Pequenas correções. Revisão da formatação dos anexos para a facilitar o preenchimento.
2.0	11/09/2025	Clarificação sobre o preenchimento das guias de transporte e inclusão da opção a partir de remetente do estrangeiro.
3.0	07/04/2026	Processo simplificado para "Família de Embalagens", redução para 2 réplicas por amostra. Atualização de contactos.

## Anexo 1 – Dados para expedição de caixas com amostras individuais

Informação do Remetente	Informação do Destinatário
<p><b>Nome da Empresa<sup>4</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: - Localidade:  <b>Conjunto 1 - Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRA (Código de Barras/GTIN/EAN):  Peso: kg</p>	<p><b>GS1 Portugal / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: Steve Henriques/Gleice Nebuya  Telefone: 21 752 07 40 / 934 927 471 / 963 471 383  Email: <a href="mailto:s.henriques@gs1pt.org">s.henriques@gs1pt.org</a> ou <a href="mailto:gleice@gs1pt.org">gleice@gs1pt.org</a>  Morada: Estrada do Paço do Lumiar, Campus do Lumiar, Edifício K3  1649-038 Lisboa</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>4</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: - Localidade:  <b>Conjunto 2 - Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRA (Código de Barras/GTIN/EAN):  Peso: kg</p>	<p><b>ENVIPCO PORTUGAL / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: Márcio Guerreiro  Telefone: 933 270 118  Email: <a href="mailto:marcio.guerreiro@envipco.com">marcio.guerreiro@envipco.com</a>  Morada: Parque Industrial do Batel  Rua dos Jasmins 417  2890-189 Alcochete</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>4</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: - Localidade:  <b>Conjunto 3 - Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRA (Código de Barras/GTIN/EAN):  Peso: kg</p>	<p><b>RVM SYSTEMS PORTUGAL / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: Nicolas Cimbolini  Telefone: 211 924 890 / 913 749 591  Email: <a href="mailto:nicolas.cimbolini@rvmsystems.com">nicolas.cimbolini@rvmsystems.com</a>  Morada: Centro Empresarial Sintra/Estoril  Avenida Pedro Alvares Cabral nº 69, Armazém E33  2710-144 Sintra</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>4</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: - Localidade:  <b>Conjunto 4 - Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRA (Código de Barras/GTIN/EAN):  Peso: kg</p>	<p><b>SIELAFF Portugal / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: João Graça  Telefone: 910 021 924  Email: <a href="mailto:joao.graca@sielaff.pt">joao.graca@sielaff.pt</a>  Morada: Av. Monte Penedo, nº. 64  4475-364, Maia</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>4</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: - Localidade:  <b>Conjunto 5 - Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRA (Código de Barras/GTIN/EAN):  Peso: kg</p>	<p><b>TOMRA Collection Portugal / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: João Pangas  Telefone: 937 950 047  Email: <a href="mailto:joao.pangas@tomra.com">joao.pangas@tomra.com</a>  Morada: Rua Mira Parque, 1  2655-482 Ericeira</p>

<sup>4</sup> Conforme registo no Portal SDR

## SDR Portugal

Manual do Embalador – Instruções para Envio de Amostras  
Versão 3.0 (07/04/2026)

## Anexo 2 – Dados para expedição de volumes com várias caixas de amostras

Informação do Remetente	Informação do Destinatário
<p><b>Nome da Empresa<sup>5</sup></b> NIF: Nome Contacto para a Recolha: Telefone: Morada para recolha: Código Postal: - Localidade:</p> <p><b>Conjunto 1</b> <b>- Descrição do Conteúdo</b> Nº ID AMOSTRAS (Código de Barras/GTIN/EAN): # 1 # 2 # 3 (...)  Nº TOTAL de AMOTRAS AGRUPADAS: <b>Peso: kg</b></p>	<p><b>GS1 Portugal / Registos SDR Portugal</b> Contacto: Steve Henriques/Gleice Nebuya Telefone: 21 752 07 40 / 934 927 471 Email: s.henriques@gs1pt.org Morada: Estrada do Paço do Lumiar, Campus do Lumiar, Edifício K3 1649-038 Lisboa</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>5</sup></b> NIF: Nome Contacto para a Recolha: Telefone: Morada para recolha: Código Postal: - Localidade: XXXXXXXX</p> <p><b>Conjunto 2</b> <b>- Descrição do Conteúdo</b> Nº ID AMOSTRAS (Código de Barras/GTIN/EAN): # 1 # 2 # 3 (...)  Nº TOTAL de AMOTRAS AGRUPADAS: <b>Peso: kg</b></p>	<p><b>ENVIPCO PORTUGAL / Registos SDR Portugal</b> Contacto: Márcio Guerreiro Telefone: 933 270 118 Email: marcio.guerreiro@envipco.com Morada: Parque Industrial do Batel Rua dos Jasmins 417 2890-189 Alcochete</p>

<sup>5</sup> Conforme registo no Portal SDR

Informação do Remetente	Informação do Destinatário
<p><b>Nome da Empresa<sup>5</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: -  Localidade: XXXXXXXX</p> <p><b>Conjunto 3</b>  <b>- Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRAS (Código de Barras/GTIN/EAN):  # 1  # 2  # 3  (...)</p> <p>Nº TOTAL de AMOTRAS AGRUPADAS:  Peso: kg</p>	<p><b>RVM SYSTEMS PORTUGAL / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: Nicolas Cimbolini  Telefone: 211 924 890 / 913 749 591  Email: nicolas.cimbolini@rvmsystems.com  Morada: Centro Empresarial Sintra/Estoril  Avenida Pedro Alvares Cabral nº 69, Armazém E33  2710-144 Sintra</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>5</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: -  Localidade: XXXXXXXX</p> <p><b>Conjunto 4</b>  <b>- Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRAS (Código de Barras/GTIN/EAN):  # 1  # 2  # 3  (...)</p> <p>Nº TOTAL de AMOTRAS AGRUPADAS:  Peso: kg</p>	<p><b>SIELAFF Portugal / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: João Graça  Telefone: 910 021 924  Email: joao.graca@sielaff.pt  Morada: Av. Monte Penedo, nº. 64  4475-364, Maia</p>
<p><b>Nome da Empresa<sup>5</sup></b>  NIF:  Nome Contacto para a Recolha:  Telefone:  Morada para recolha:  Código Postal: -  Localidade:</p> <p><b>Conjunto 5</b>  <b>Descrição do Conteúdo</b>  Nº ID AMOSTRAS (Código de Barras/GTIN/EAN):  # 1  # 2  # 3  (...)</p> <p>Nº TOTAL de AMOTRAS AGRUPADAS:  Peso: kg</p>	<p><b>TOMRA Collection Portugal / Registos SDR Portugal</b>  Contacto: João Pangas  Telefone: 937 950 047  Email: joao.pangas@tomra.com  Morada: Rua Mira Parque, 1  2655-482 Ericeira</p>